

C.E.N.T.! Projektmanagement

... transparent einkaufen, intelligent sparen ...

Markus Langguth
Oskar-Kokoschka-Str. 3
D-50858 Köln
Deutschland

Telefon +49 (0) 221 569 06 44

Telefax +49 (0) 221 569 61 45

Email info@cent-pm.de

Internet www.cent-pm.de

Kontakt: Markus Langguth

Hinweis:

Die im C.E.N.T.! Erfassungsbogen CEB1 abgefragten Informationen beziehen sich lediglich auf den Einkauf von Verbrauchsmaterialien, Gebrauchsgüter und Dienstleistungen (Firmen Infrastruktur und Service Produkte - FIS).

Wir bitten Sie diesen Fragebogen möglichst vollständig auszufüllen.

Den Bogen senden Sie bitte an die oben genannte Email Adresse info@cent-pm.de oder per Post an C.E.N.T.! Projektmanagement • Oskar-Kokoschka-Str. 3 • D-50858 Köln. Wir werden dann umgehend mit Ihnen Kontakt aufnehmen.

Vielen Dank.

Angaben zum Unternehmen

| | | | |
|-----------|-----------------------------------|--|---|
| Firma: | | | |
| Zusatz: | | | |
| | <input type="checkbox"/> Zentrale | <input type="checkbox"/> Niederlassung | |
| Strasse: | | | |
| PLZ, Ort: | | | |
| Telefon: | / | Telefax: | / |
| Email: | | Internet: | |
| | | | |

Angaben zu Kontaktpersonen

| | | | |
|---|---|------------|---|
| Geschäftsführung Name, Vorname-> | <input type="checkbox"/> Herr <input type="checkbox"/> Frau | Telefon: | / |
| | | Telefax: | / |
| | | Mobilfunk: | / |
| | | Email: | |
| Einkaufsleitung Name, Vorname-> | <input type="checkbox"/> Herr <input type="checkbox"/> Frau | Telefon: | / |
| | | Telefax: | / |
| | | Mobilfunk: | / |
| | | Email: | |
| Kontaktperson Name, Vorname-> | <input type="checkbox"/> Herr <input type="checkbox"/> Frau | Telefon: | / |
| | | Telefax: | / |
| | | Mobilfunk: | / |
| | | Email: | |

Angaben zur Unternehmenstätigkeit

| | | | | |
|----------------------------------|-------------------------------------|---|---------------------------------|--|
| Unternehmensart: | <input type="checkbox"/> Produktion | <input type="checkbox"/> Dienstleistung | <input type="checkbox"/> Handel | <input type="checkbox"/> Öffentliche Einrichtung |
| Branche: | | | | |
| Tätigkeit (Kurzbeschreibung): | | | | |

Angaben Anzahl Standorte

| Region | Anzahl | Bemerkung |
|---------------|----------|-----------|
| Deutschland | | |
| International | | |
| Gesamt | o | |

Angaben Anzahl Standorte (Sonstige – z.B. „Homeoffice“ Aussendienst)

| Region | Anzahl | Bemerkung |
|-------------|--------|-----------|
| Deutschland | | |

Angaben Anzahl Mitarbeiter (Gesamt-Unternehmen)

| Abteilung | Deutschland | International | Gesamt |
|---------------|-------------|---------------|--------|
| Kaufmännisch | | | o |
| Gewerblich | | | o |
| Gesamt | o | o | o |

Angaben Anzahl Einkäufer / Besteller (nur Deutschland)

| Bereich / Abteilung | Anzahl | Internet (*) |
|-------------------------|--------|--------------------------|
| Geschäftsführung | | <input type="checkbox"/> |
| Sekretariat | | <input type="checkbox"/> |
| Einkauf | | <input type="checkbox"/> |
| Logistik | | <input type="checkbox"/> |
| Produktion | | <input type="checkbox"/> |
| Qualitätssicherung | | <input type="checkbox"/> |
| Marketing | | <input type="checkbox"/> |
| Vertrieb | | <input type="checkbox"/> |
| Finanzbuchhaltung | | <input type="checkbox"/> |
| Personalbuchhaltung | | <input type="checkbox"/> |
| Verwaltung | | <input type="checkbox"/> |
| EDV / IT / Organisation | | <input type="checkbox"/> |
| Sonstige -> | | <input type="checkbox"/> |
| Sonstige -> | | <input type="checkbox"/> |
| Sonstige -> | | <input type="checkbox"/> |
| Sonstige -> | | <input type="checkbox"/> |
| Gesamt | o | |

(*) Bitte ankreuzen, sofern die Bereiche / Abteilungen / Mitarbeiter über einen Internet-Anschluss verfügen!

Nutzen Sie in Ihrem Unternehmen bereits die Vorteile der elektronischen Beschaffung mittels E-Procurement (Elektronische Beschaffung übers Internet)? Ja Nein

Haben Sie sich mit dem Thema E-Procurement als elektronische Beschaffungshilfe auseinandergesetzt? Ja Nein

Planen Sie innerhalb der kommenden 12 Monate die Einführung bzw. den Einsatz einer E-Procurement Lösung? Ja Nein

Angaben zur heutigen Beschaffungssituation (Lieferanten- und Produktmanagement)

Wie ist Ihr Einkauf heute organisiert?

- Zentrale Beschaffung - Zentraler Einkauf**
Die Lieferanten- und Produktauswahl wird über eine zentrale Stelle im Unternehmen abgewickelt (z.B. Zentraleinkauf). Der Einkauf benötigter Materialien findet ebenfalls zentral statt.
- Zentrale Beschaffung – Dezentraler Einkauf**
Die Lieferanten- und Produktauswahl wird über eine zentrale Stelle im Unternehmen abgewickelt (z.B. Zentraleinkauf). Der Einkauf benötigter Materialien findet jedoch in verschiedenen Abteilungen / durch unterschiedliche Bedarfsträger statt.
- Dezentraler Einkauf – Dezentraler Einkauf**
Die Lieferanten- und Produktauswahl und der Einkauf wird dezentral im Unternehmen abgewickelt.
- Unterschiedlich**
Es gibt keine einheitliche Regelung. Sowohl die Lieferanten-/Produktauswahl als auch der Einkauf werden je nach Bedarf abgewickelt.

Angaben zur Beschaffungsorganisation / -abwicklung

Bestellungen
(Wie werden Bestellungen in Ihrem Unternehmen von den genannten Einkäufern / Bestellern ausgelöst?)

- Angaben können nicht gemacht werden, da nicht bekannt und die Ermittlung zu umfangreich!
- Angaben können nur geschätzt werden!
- Angaben liegen vor!

| | |
|----------------------------|--------------------------------|
| Per Telefon | % von 100% aller Bestellungen |
| Per Telefax | % von 100 % aller Bestellungen |
| Per Email | % von 100 % aller Bestellungen |
| Per Online Shop | % von 100 % aller Bestellungen |
| Per Warenwirtschaftssystem | % von 100 % aller Bestellungen |
| Sonstiges | % von 100 % aller Bestellungen |

Bestellvolumina
(Wie viele Bestellungen lösen Sie durchschnittlich pro Jahr in Ihrem Unternehmen – nur deutsche Standorte - aus?)

- Angaben können nicht gemacht werden, da nicht bekannt und die Ermittlung zu umfangreich!
- Angaben können nur geschätzt werden!
- Angaben liegen vor!

| | Richtwert monatlich | Richtwert jährlich |
|------------------------------|----------------------------|--------------------|
| <input type="checkbox"/> bis | 50 Bestellungen pro Monat | (600 pro Jahr) |
| <input type="checkbox"/> bis | 100 Bestellungen pro Monat | (1.200 pro Jahr) |
| <input type="checkbox"/> bis | 200 Bestellungen pro Monat | (2.400 pro Jahr) |
| <input type="checkbox"/> bis | 300 Bestellungen pro Monat | (3.600 pro Jahr) |
| <input type="checkbox"/> bis | 400 Bestellungen pro Monat | (4.800 pro Jahr) |
| <input type="checkbox"/> bis | 500 Bestellungen pro Monat | (6.000 pro Jahr) |

| Beschaffungsbereiche | | | | | | | |
|--------------------------|----------------------------|--------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|---------------------------------|--|
| Verbrauchsmaterialien | | | | | | | |
| X | Produktgruppe | Anzahl Lieferanten | Rahmenvertrag | Koop. | On-line | Einkaufsvolumen pro Jahr in EUR | Priorität |
| <input type="checkbox"/> | Büromaterial | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Druck- und Kopierpapier | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Drucksachen | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Druckerzubehör | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Hygienematerialien (allg.) | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Besen, Bürsten, Pinsel | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Putzmittel, Putzlappen | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Sanitärmittel | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Industriebedarf (allg.) | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Antriebstechnik | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Dichtungstechnik | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Elektromaterial | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Farben und Lacke | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Filtersysteme, -bedarf | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Hebe- und Zurrtechnik | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Hydraulik, Pneumatik | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Industriefilter | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Kugellager | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Schleifmittel | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Verbindungstechnik | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Werkzeuge | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Arbeitsschutz | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Arbeitskleidung | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Arbeitsschutzkleidung | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Hautschutz | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Erste Hilfe | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Verpackungsmaterialien | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Werbematerialien | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Werbegeschenke | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Logistik und Versand | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Versandmaterial | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Verpackungen | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> |
| Σ | | o | | | | | o |

Bemerkungen:

- Lieferanten → Bitte sofern bekannt die Anzahl der Lieferanten je Produktgruppe eingeben!
- Rahmenvertrag → Bitte ankreuzen, sofern ein Rahmenvertrag mit einem Lieferanten für die genannte Produktgruppe besteht!
- Kooperation → Bitte ankreuzen, wenn Sie zur Optimierung Ihrer Konditionen durch Bedarfsbündelung eine Kooperation mit anderen Unternehmen für die jeweilige Produktgruppe eingehen wollen.
- Online → Bitte ankreuzen, sofern Sie für den genannten Bereich den Einkauf über einen Online-Shop Ihres Lieferantenabwickeln.
- Priorität → Bitte kreuzen Sie an, welche Priorität / Wichtigkeit die genannte Produktgruppe in Ihrem Unternehmen hat.

Bitte bei den nachfolgenden Tabellen entsprechend der vorherigen Seite verfahren:

| Gebrauchsmaterialien | | | | | | | |
|--------------------------|--------------------------|------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-----------------------------|--|
| X | Produktgruppe | Anzahl Lieferant en | Rahmen- vertrag | Koop. | On- line | Einkaufsvolumen pro Jahr | Priorität |
| <input type="checkbox"/> | Büroausstattung | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Büromaschinen | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Büroeinrichtung / -möbel | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | EDV | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | EDV-Hardware | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | EDV-Software | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | EDV-Peripherie | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Kommunikation | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Festnetztelefone | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Mobilfunktelefone | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> |
| Σ | | o | | | | | o |

| Dienstleistungen | | | | | | | |
|--------------------------|---------------------------|------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-----------------------------|--|
| X | Produktgruppe | Anzahl Lieferant en | Rahmen- vertrag | Koop. | On- line | Einkaufsvolumen pro Jahr | Priorität |
| <input type="checkbox"/> | EDV-Dienstleistungen | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | | A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Internet-Service-Provider | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | | A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Fuhrparkmanagement | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Kreditkartenmanagement | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | | A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Reisemanagement | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Strom | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | | A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Tankkostenmanagement | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | | A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Telekommunik. (Festnetz) | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Telekommunik. (Mobilfunk) | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Versand- / Paketdienste | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> |
| Σ | | o | | | | | o |

| Zusätzliche Produkt- und Dienstleistungen (Produktgruppe bitte eintragen) | | | | | | | |
|---|---------------|------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-----------------------------|--|
| X | Produktgruppe | Anzahl Lieferant en | Rahmen- vertrag | Koop. | On- Line | Einkaufsvolumen pro Jahr | Priorität |
| <input type="checkbox"/> | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> |
| Σ | | o | | | | | o |

Ermittlung des internen Beschaffungsaufwands

Durch den Einsatz moderner Beschaffungssoftware lassen sich Prozesse erheblich optimieren und der Aufwand auf ein wirtschaftlich sinnvolles Minimum reduzieren. Viele manuelle Tätigkeiten mit einem hohen zeitlichen und personellen Aufwand lassen sich durch den Einsatz von Beschaffungssoftware automatisieren.

Sofern möglich bzw. bekannt bitten, wir um Einschätzung hinsichtlich der Dauer eines kompletten Bestellvorganges in Ihrem Unternehmen. Wenn Sie annehmen, dass ein Bestellvorgang in Ihrem Unternehmen dem bereits nachfolgend genannten Richtwert von **116 min** entspricht, bitte nachfolgendes Kästchen ankreuzen. Eine weitere Bearbeitung der unten genannten Tabelle entfällt dann..

Ja, ich nehme an, dass die Gesamtdauer eines Bestellvorgangs in unserem Unternehmen ebenfalls ca. 116 min beträgt: Wir haben dies bereits in unserem Unternehmen ermittelt. Ein Bestellvorgang dauert durchschnittlich min.

Bitte ergänzen Sie die nachfolgenden Informationen zur Ermittlung Ihres durchschnittlichen Beschaffungsaufwands je Bestellung:

| Nr. | Schritt | OK | Dauer | Dauer | Bemerkung |
|-----|-------------------------------|--------------------------|---------|-------|-----------|
| 1 | Bedarfsermittlung | <input type="checkbox"/> | 15 min. | min. | |
| 2 | Bedarfsmeldung / -anforderung | <input type="checkbox"/> | 7 min. | min. | |
| 3 | Budgetkontrolle/ Genehmigung | <input type="checkbox"/> | 7 min. | min. | |
| 4 | Prüfung im Einkauf | <input type="checkbox"/> | 5 min. | min. | |
| 5 | Bedarfsfreigabe | <input type="checkbox"/> | 3 min. | min. | |
| 6 | Marktsondierung / Anfrage | <input type="checkbox"/> | 10 min. | min. | |
| 7 | Angebotsanalyse | <input type="checkbox"/> | 15 min. | min. | |
| 8 | Bestellung vorbereiten | <input type="checkbox"/> | 10 min. | min. | |
| 9 | Bestellung schreiben | <input type="checkbox"/> | 10 min. | min. | |
| 10 | Wareneingangskontrolle | <input type="checkbox"/> | 5 min. | min. | |
| 11 | Warenverteilung | <input type="checkbox"/> | 15 min. | min. | |
| 12 | Rechnungsbuchung | <input type="checkbox"/> | 5 min. | min. | |
| 13 | Rechnungsprüfung | <input type="checkbox"/> | 7 min. | min. | |
| 14 | Zahlung | <input type="checkbox"/> | 2 min. | min. | |
| Σ | | | 116min. | min. | |

Bemerkungen:

- Schritt → Hier sind alle Schritte während eines Bestellvorganges aufgelistet. Sofern für Ihr Unternehmen zutreffend, bitte unter der nachfolgenden Spalte als „OK“ durch ankreuzen bestätigen!
- Dauer → Hierbei handelt es sich um Richtwerte (Durchschnittswerte)! Die Zeiten können von Produkt zu Produkt schwanken.
- Dauer → Bitte tragen Sie hier die Dauer ein, die dieser Schritt während des Beschaffungsprozesses in Ihrem Unternehmen in Anspruch nimmt!

Informationen

Zur Ermittlung der aktuellen Situation in Ihrem Unternehmen und zur Erstellung einer ausführlichen Potenzialanalyse möglicher Einsparungen ist es notwendig, dass wir auf die nachfolgend genannten Informationen über Ihre Beschaffung von Verbrauchsmaterialien, Gebrauchsgütern und Dienstleistungen (Firmen Infrastruktur und Service Produkte) zurückgreifen zu können.

Gibt es in Ihrem Unternehmen eine systematische Lieferantenauswahl?

- Ja, es sind alle Informationen vorhanden.
 Ja, es muss aber bei der Analyse geprüft werden, was vorhanden ist.

Ja, gemäß nachfolgender Auswahl ->

Informationsquelle:

Bemerkung / Kurzform:

- Lieferantenrechnungen
 Lieferantenstatistiken
 Lieferanten- / Rahmenverträge
 Kreditoren Übersicht
 Kreditoren Kontenblätter
 Sachkontenausdrucke
 Angebote
 Kontenrahmen

Die Informationen werden bereitgestellt durch:

Name, Vorname

Position

Abteilung

Telefon /

Telefax /

Mobilfunk /

Email

Bemerkungen:

| Ihre Persönliche Einschätzung | |
|---|--|
| Wie aufwendig war es, die in diesem Fragebogen genannten Informationen in Ihrem Unternehmen zu beschaffen? | sehr aufwendig <input type="checkbox"/> aufwendig <input type="checkbox"/> nicht aufwendig <input type="checkbox"/> nicht möglich <input type="checkbox"/> |
| Wie lange dauerte es, die in diesem Fragebogen genannten Informationen in Ihrem Unternehmen zu zusammen zu tragen? | 1 Tag <input type="checkbox"/> 2 – 5 Tage <input type="checkbox"/> 6 – 10 Tage <input type="checkbox"/> mehr als 10 Tage <input type="checkbox"/> |
| Wie schätzen Sie die Richtigkeit / Vollständigkeit dieser Informationen ein? Die gemachten Angaben sind ... | ... korrekt ! <input type="checkbox"/> ... glaube ich korrekt! <input type="checkbox"/> ... größtenteils korrekt! <input type="checkbox"/> ... geschätzt! <input type="checkbox"/> |
| Wie viel Mitarbeiter mussten Sie zum Erhalt der Informationen in Ihrem Unternehmen befragen? | ein Mitarbeiter <input type="checkbox"/> mehrere Mitarbeiter <input type="checkbox"/> viele Mitarbeiter <input type="checkbox"/> keine Aussage möglich <input type="checkbox"/> |
| Die Sach- und Dienstleistungskosten gelten nach den Material- und Personalkosten als zweit- bzw. drittgrößter Kostenblock in vielen Unternehmen! Wie zufrieden sind Sie mit den bis dato getroffenen Maßnahmen hinsichtlich Kostenoptimierung ... | sehr zufrieden <input type="checkbox"/> neutral <input type="checkbox"/> unzufrieden <input type="checkbox"/> besorgt <input type="checkbox"/> |
| Wie zufrieden sind Sie mit den bis dato getroffenen Maßnahmen hinsichtlich Kostentransparenz ... | sehr zufrieden <input type="checkbox"/> neutral <input type="checkbox"/> unzufrieden <input type="checkbox"/> besorgt <input type="checkbox"/> |
| Wie schätzen Sie Ihre Lieferanten-Konditionen (Preise, Liefer- und Zahlungsbedingungen) beim Kauf von Verbrauchsmaterialien, Gebrauchsgütern und Dienstleistungen ein? | sehr gut <input type="checkbox"/> gut bis normal <input type="checkbox"/> mittel bis schlecht <input type="checkbox"/> keine Aussage möglich <input type="checkbox"/> je nach Produktbereich gut bis schlecht <input type="checkbox"/> |

Bitte definieren Sie Ihre Prioritäten, die Sie mit der Realisierung weiterer Einsparungspotenziale erzielen möchten:

| | |
|---|--|
| Wettbewerbsvorsprung gegenüber der Konkurrenz! | A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> |
| Verbesserung meiner Rendite durch direkt ergebniswirksame Einsparungen! | A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> |
| Erhöhung der innerbetrieblichen Kostentransparenz! | A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> |
| Reduzierung der innerbetrieblichen Materialkosten! | A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> |
| Reduzierung der innerbetrieblichen Prozesskosten! | A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> |

Kurzbeschreibung Ihrer eigenen Prioritäten:

Angebotsabgabe

Gerne erstellen wir Ihnen ein Angebot über unsere Dienstleistung in Ihrem Unternehmen. Im unteren Abschnitt können Sie Ihre Wünsche weiter konkretisieren. Für weitere Fragen stehen wir Ihnen selbstverständlich gerne jederzeit zur Verfügung.

Angebotsabgabe bis spätestens oder KW per Post Email Telefax

Position
Abteilung
Telefon /
Telefax /
Mobilfunk /
Email

Bemerkungen:

Abschliessende Angaben

Der CEB ,1' wurde ausgefüllt von:

Name, Vorname

Datum

Keine Unterschrift da elektronisch ausgefüllt:

Keine Unterschrift, da elektronisch ausgefüllt:

Unterschrift Kunde

Unterschrift C.E.N.T.! Projektmanagement

IHRE ANMERKUNGEN

Empty space for notes.